

# Reisekostenabrechnung USV TU Dresden e.V.



Bezeichnung der Veranstaltung: ..... Datum: .....

Ort der Veranstaltung: ..... Abteilung: ..... **Die Reisekosten werden nur in Verbindung mit dem Formblatt „Ausgabenabrechnung“ anerkannt!**

Nr.	Name, Vorname	Anz. Mitf.	Abfahrtsort Datum und Uhrzeit	Ankunftsort Datum und Uhrzeit	Gesamtstrecke	Fahrpreis*	Übernachtungspauschale 20,- € pro ÜN	Tagegeld**	Summe Kosten	Unterschrift für die <b>Auszahlung***</b>	Unterschrift für <b>Aufwandsspende</b>
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											

\* km-Pauschale Pkw: max. 0,30 €/km  
andere Verkehrsmittel: Fahrpreis mit Beleg

\*\* 12,- € bei mehr als 8 h Abwesenheit  
sowie bei An- und Abreisetag (Dauer  
unerheblich), 24,- € ab vollen Kalendertag

\*\*\* Auszahlung erfolgt nur auf die auf dem  
o.g. Formblatt „Ausgabenabrechnung“  
angegebene Bankverbindung